

Zarządzenie Nr 11/2017
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym
z dnia 02 października 2017 roku

**w sprawie wprowadzenia regulaminu uczestnictwa w zajęciach GCK w sezonie
2017/2018**

Działając na podstawie Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406) oraz Statutu Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam **Regulaminu uczestnictwa w zajęciach GCK w sezonie 2017/2018** – załącznik nr 1.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
J. Sobieska
Joanna Sobieska

Regulamin uczestnictwa w zajęciach GCK **w sezonie 2017/2018**

I WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GCK przy ulicy Lipowej 71 oraz Pracowniach Edukacji Kulturalnej, Wiejskim Domu Kultury w Pogorzałkach i Świetlicach wiejskich jest:

- podpisana przez rodzica/opiekuna deklaracja uczestnictwa
- uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem GCK przed rozpoczęciem zajęć

II PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za zajęcia regulują zarządzenia Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.
2. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Opłaty wnoszone są do 5-go dnia każdego miesiąca.
4. Opłat można dokonywać:
 - przelewem na konto bankowe GCK: 32 8060 0004 2600 9175 2000 0010 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, miesiąc za który wnoszona jest wpłata oraz rodzaj opłacanych zajęć);
 - gotówką u prowadzącego zajęcia.
5. Opłata jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba trwająca powyżej 14 dni, udokumentowana zaświadczeniem lekarskim.
6. W przypadku zaległości w uiszczaniu opłat uczestnik zostaje automatycznie zawieszony do czasu uregulowania zaległości.
7. Zawieszenie pobierania składek w czasie trwania roku szkolnego następuje wyłącznie w przypadku pisemnej rezygnacji z zajęć z miesięcznym wypowiedzeniem.
8. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

J. Słodkiewicz

III MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się wyłącznie w wyznaczonym przez Dyrektora miejscu, w godzinach pracy GCK przy ulicy Lipowej 71 oraz Pracowni Edukacji Kulturalnej, Wiejskiego Domu Kultury w Pogorzalkach i Świetlic wiejskich.
2. Czas zajęć ustalony jest na podstawie grafiku przygotowanego przez Dyrektora lub instruktora prowadzącego dane zajęcia.

IV ODPACOWYWANIE ZAJĘĆ

1. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość odpracowywania zajęć indywidualnych (gitara, instrumenty klawiszowe). Decyzję o odpracowaniu zajęć i ich termin, ustala instruktor w porozumieniu z uczestnikiem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
3. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się na 7 osób. W przypadku obecności na zajęciach mniejszej liczby osób, instruktor – po konsultacji z Dyrektorem może podjąć decyzję o usunięciu zajęć z ofert GCK.
4. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
5. W sytuacjach spornych, informacji o płatności za zajęcia udziela Dyrektor lub Główna Księgowa.

V WYPOSAŻENIE PRACOWNI I SAL W KTÓRYCH ORGANIZOWANE SĄ ZAJĘCIA

1. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynki GCK i Świetlic wiejskich.
2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
3. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik GCK.
4. W sytuacjach łamania niniejszych zasad, poszczególne osoby tracą możliwość korzystania z pracowni lub uczestnictwa w zajęciach.

VI POZOSTALE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników zajęć i imprez obowiązuje bezwzględne przestrzeganie stosownych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora, pracownika GCK.

J. Sobiesku

3. GCK zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością GCK. Uczestnicy zajęć i imprez organizowanych przez GCK wyrażają tym samym zgodę na wykorzystywanie ich danych podanych do wiadomości GCK oraz zdjęć i nagrań filmowych z ich udziałem zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.).

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
J. Sobieska
Joanna Sobieska

