

Zarządzenie Nr 19/2024
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym
z dnia 30 września 2024 roku

w sprawie wprowadzenia Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych
przez Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym

Działając na podstawie art. 17 ustawy z dnia 21 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.) oraz Statutu Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym – załącznik nr 1.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania i obowiązuje do 30.06.2025 r. włącznie.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 13/2023 z dnia 01.09.2023 r.

z up. Dyrektora GCK


Weronika Koch

REGULAMIN UCZESTNICTWA
W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH
PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W DOBRZYNIEWIE DUŻYM

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zajęcia w Gminnym Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym adresowane są przede wszystkim do dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkujących na terenie Gminy Dobrzyniewo Duże. Chętni spoza terenu gminy Dobrzyniewo Duże przyjmowani będą w miarę wolnych miejsc.
2. W zależności od charakteru i specyfiki zajęć, zajęcia prowadzone są indywidualnie lub w grupach z podziałem na odpowiednie kategorie wiekowe. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, wyrażające chęć uczestnictwa w nich i spełniające kryteria wiekowe. W przypadku małoletnich konieczna jest zgoda rodziców.
3. Wykaz zajęć dostępny jest na stronie internetowej: gckdobrzyniewo.pl
Można także zasięgnąć informacji telefonicznie pod numerem telefonu: 501 324 937 lub pod adresem e-mail: gck@gckdobrzyniewo.pl
4. Za udział w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym obowiązuje odpłatność. Wysokość opłat ustalana jest na bieżący sezon kulturalny (wrzesień roku bieżącego czerwiec roku następnego).

II WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury jest:
 - a) akceptacja niniejszego regulaminu;
 - b) podpisanie umowy;
 - c) uiszczenie comiesięcznej opłaty za zajęcia w regulaminowym terminie, tj. do 15 dnia danego miesiąca;
2. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży pisemną rezygnację z zajęć.

III PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłaty za zajęcia w Gminnym Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym reguluje cennik (*Załącznik nr 1*). Ceny określone są odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.
2. Złożenie podpisanej umowy przez uczestnika na zajęcia jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

3. Odpłatność za udział w zajęciach grupowych określona jest w zryczałtowanej miesięcznej wysokości. W ramach zryczałtowanej kwoty Gminne Centrum Kultury zapewnia **min. 3 zajęcia w danym miesiącu.**
4. Opłaty należy uiszczać z góry, najpóźniej do 15 dnia miesiąca, którego opłata dotyczy. Opłata powinna być wniesiona w pełnej wysokości za dany miesiąc. Brak opłaty po tym terminie skutkuje informacją od pracownika Gminnego Centrum Kultury o zaległości, a następnie upomnieniem wzywającym do zapłaty za zajęcia. Brak reakcji na wezwanie do zapłaty jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w zajęciach i wykreśleniem z listy uczestników. **Nieobecności nieusprawiedliwione uczestnika na zajęciach w okresie rozliczeniowym nie powodują proporcjonalnego zmniejszenia opłaty za dany okres rozliczeniowy.**
5. Trzy kolejne, nie zgłoszone instruktorowi wcześniej nieobecności, powodują skreślenie z listy uczestników bez prawa ubiegania się o zwrot opłaty wniesionej za zajęcia.
6. Uczestnik zajęć grupowych w uzasadnionym przypadku może zwrócić się o zmniejszenie opłaty. Prośbę wraz z uzasadnieniem, popartą przez instruktora prowadzącego zajęcia, należy przekazać Dyrektorowi Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym (przed upływem terminu uiszczenia należnej opłaty), który decyduje o zmniejszeniu opłat.
7. Opłaty za zajęcia indywidualne np. gry na instrumentach, śpiew wnosi się w ustalonej w cenniku wysokości. **Niezrealizowane zgodnie z harmonogramem zajęcia - usprawiedliwiona nieobecność (NIE PÓŹNIEJ NIŻ 1 DZIEŃ PRZED PLANOWANYMI ZAJĘCIAMI).** **Nieobecność nieusprawiedliwiona uczestnika na zajęciach w okresie rozliczeniowym nie powoduje proporcjonalnego zmniejszenia opłaty za dany okres, natomiast nieobecność usprawiedliwiona uczestnika na zajęciach w okresie rozliczeniowym powoduje proporcjonalne zmniejszenie opłaty za dany okres rozliczeniowy.**
8. Uczestnicy zaczynający zajęcia od połowy miesiąca lub później, zobowiązani będą uiszczyć opłatę za dany miesiąc w kwocie 50% opłaty zgodnie z cennikiem zajęć pracowni Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym
9. Uregulowania należności za zajęcia w Gminnym Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym można dokonać przelewem, za każdego uczestnika oddzielnie, na rachunek:

32 8060 0004 2600 9175 2000 0010

Bank Spółdzielczy w Białymstoku Oddział w Dobrzyniewie Dużym

W tytule należy podać:

Imię i Nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć, miesiąc (za który miesiąc uiszczona jest opłata).

10. Średnia liczba zajęć indywidualnych w Gminnym Centrum Kultury wynosi 4. W poniższej tabeli został sprecyzowany procentowy obraz opłat za zajęcia indywidualne oraz grupowe:

**Ze względu na specyfikę zajęć ustala się poniższą odpłatność za zajęcia
w Gminnym Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym**

LP.	ZAJĘCIE INDYWIDUALNE	UWAGI	ZAJĘCIA GRUPOWE	UWAGI
1.	4 zajęcia-100%		4 zajęcia-100%	
2.	3 zajęcia - 100%		3 zajęcia - 100%	
3.	2 zajęcia - 50 %	Nieobecność usprawiedliwiona/ zgłoszona	2 zajęcia - 50 %	Nieobecność usprawiedliwiona/ zgłoszona
4.	2 zajęcia -100%	Nieobecność nieusprawiedliwiona/ niezgłoszona	2 zajęcia -100%	Nieobecność nieusprawiedliwiona/ niezgłoszona
5.	1 zajęcia	Cena podlega indywidualnym ustaleniom Dyrektora	1 zajęcia	Cena podlega indywidualnym ustaleniom Dyrektora

IV ZNIŻKI ZA ZAJĘCIA

1. Opłata za pierwsze dziecko wynosi 100% opłaty bez względu na ilość uczęszczanych zajęć.
2. Zniżka za drugie i kolejne dziecko, jeżeli uczęszcza na ten sam rodzaj zajęć wynosi 10% miesięcznej opłaty za zajęcia.
3. W przypadku zajęć w duecie przysługuje zniżka za drugiego uczestnika w wysokości 40 zł miesięcznej opłaty za zajęcia.
4. Zniżki nie sumują się.
5. Opiekun prawny dziecka lub uczestnik może zwrócić się w pisemnej formie do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury z wnioskiem o zwolnienie z opłaty za zajęcia. Wniosek musi zawierać uzasadnienie zwolnienia z opłaty.
6. Dyrektor Gminnego Centrum Kultury zobowiązany jest do rozpatrzenia wniosku. Może to nastąpić w formie pisemnej, jak również powiadomienia telefonicznego przez wyznaczonego pracownika Centrum Kultury.

V ZWOLNIENIA Z ZAJĘĆ

1. Zwalnia się z opłaty za zajęcia pod warunkiem:
 - a) rezygnacji z zajęć;

- b) zgłoszenia najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca, w którym to miesiącu dziecko uczęszczało na zajęcia.
2. Zwolnienie uczestnika w całości z opłaty przysługuje w przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnika na wszystkich zajęciach w danym miesiącu.
 3. Opłata nie zostanie zwrócona za zajęcia w przypadku rezygnacji z zajęć w trakcie trwania miesiąca bez wcześniejszego powiadomienia instruktora bądź pracownika Gminnego Centrum Kultury. Telefonicznie: 501 324 937 lub na adres mailowy: kontakt@gckdobrzyniewo.pl
 4. W przypadku rezygnacji z zajęć jednego z członków rodziny, ulegają zmianie również wysokość opłaty, z uwagi na brak zniżki. **Przerwy w cyklu zajęć związane z dniami ustawowo wolnymi od pracy (święta, dni państwowe) nie mają wpływu na wysokość opłaty.**
 5. Opiekun prawny dziecka lub uczestnik może zwrócić się w pisemnej formie do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury z wnioskiem o obniżenie opłat za zajęcia. Wniosek musi zawierać uzasadnienie pomniejszenia opłaty.
 6. Dyrektor Gminnego Centrum Kultury zobowiązany jest do odpowiedzi. Odpowiedź może nastąpić w formie pisemnej, jak również powiadomienia telefonicznego przez wyznaczonego pracownika Gminnego Centrum Kultury

VI MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ

Miejsce i czas zajęć ustalane są na podstawie grafiku w konsultacji z instruktorem prowadzącym dane zajęcia oraz zatwierdzeniu przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury.

VII ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. W przypadku, gdy zajęcia wynikające z grafiku nie odbędą się z winy Gminnego Centrum Kultury istnieje możliwość odpracowywania zajęć. Decyzję o odpracowaniu zajęć i ich termin, ustala instruktor w porozumieniu z uczestnikami.
2. Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć o czym poinformuje (e- mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
3. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych ustala się na 10 osób (z wyjątkiem zajęć indywidualnych). W przypadku obecności na zajęciach mniejszej liczby osób, Dyrektor – po konsultacji z instruktorem może podjąć decyzję o prowadzeniu zajęć dla mniejszej liczby uczestników.
4. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
5. W okresach przerw w nauczaniu szkolnym tj. podczas ferii zimowych, wiosennej przerwy świątecznej, ferii letnich, i zimowej przerwy świątecznej zajęcia zainteresowań w Gminnym Centrum Kultury ulegają zawieszeniu.

VIII PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym z siedzibą w Dobrzyniewie Dużym przy ulicy Lipowej 71 reprezentowane przez Dyrektora, dalej Administrator.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@eterneco.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. w celu zawarcia i realizacji umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz w celu świadczenia usług zgodnie z umową.
 - 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres objęty umową na świadczenie usług oraz po zakończeniu umowy w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej umowy oraz przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO.
 - 7) W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.

- 9) Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.

IX POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
2. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.
3. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
4. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub pracownik Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.
5. Uczestnik zajęć może przebywać na terenie pracowni Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym w dniach i godzinach wyznaczonych na zajęcia, wyłącznie w obecności instruktora prowadzącego.
6. Instruktor jest odpowiedzialny za uczestników tylko podczas trwania zajęć w pracowniach i salach. W drodze na zajęcia i po ich zakończeniu odpowiedzialność za bezpieczeństwo podopiecznych spoczywa na opiekunach.
7. Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez uczestników w pracowniach w salach lub na korytarzach.
8. Uczestnik/uczestnicy reprezentujący Gminne Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym na festiwalach, przeglądach, konkursach mają możliwość złożenia do Dyrektora Centrum Kultury wniosku o zwrot kosztów podróży. Podstawą rozliczenia kosztów podróży niezbędne jest złożenie poprawnie napisanego wniosku o zwrot kosztów podróży, wraz z załączonymi biletami, rozliczenie powinno nastąpić bezpośrednio po odbytej podróży nie później niż 14 dni po podróży. Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym zobowiązany jest do rozpatrzenia wniosku oraz poinformowania uczestnika/uczestników o decyzji.
9. Na terenie Centrum Kultury wprowadza się zakaz: palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, stosowania środków odurzających, korzystania bez zezwolenia z urządzeń i wyposażenia Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.
10. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do przyprowadzania na zajęcia dziecka zdrowego bez widocznych objawów chorobowych

11. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Dobrzyniewie Dużym.

CENNIK OPŁAT ZA ZAJĘCIA ORGANIZOWANE PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W DOBRZYNIEWIE DUŻYM

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	OPŁATA MIESIĘCZNA
1.	Zajęcia wokalne	200 zł
2.	Nauka gry na gitarze	220 zł
3.	Nauka gry na pianinie	220 zł – raz w tygodniu 360 zł – dwa razy w tygodniu 180 zł – raz w tygodniu maluchy (4-6 lat)
4.	Nauka gry na skrzypcach	200 zł – 30 min (dzieci z klas 1-3) 240 zł – 45 min (dzieci z klas 4 i wyżej)
5.	Zajęcia plastyczne	80 zł – maluchy od 5 lat 100 zł – grupa starsza
6.	Free dance	60 zł
7.	Free dance kids	60 zł
8.	Zajęcia sensoryczne	60 zł (dzieci do 3 lat)
9.	Zajęcia musicalowe	250 zł (2 x w tygodniu)
10.	Zespół Folklorystyczny Narwianie	zajęcia bezpłatne
11.	Zespół Folklorystyczny Mali Narwianie	zajęcia bezpłatne
12.	Teatr Ławeczka	zajęcia bezpłatne